

# Compte-rendu Conseil d'École de SAGY – Vendredi 6 mars 2015

## École maternelle et élémentaire 1, rue de la Mairie

### Présents :

- Mme Aline BOUDIN
- Mmes GUILLAUMEAU, WORMS, BARLEMONT, SEGUIN, REUZIAULT
- Mmes DELETTRE, BOUFFETTE, HENRI, MAILLET

### Secrétaire de séance : Mme WORMS

#### I. Vie scolaire

**RASED** : Réseau d'aides intervenant sur l'école

- Mme DUROT, poste E, intervient le vendredi après-midi pour des aides en français et en mathématiques auprès d'élèves en difficultés.
- Mme SELVARAJAH, nouvelle psychologue scolaire nommée sur la circonscription du Vexin compétente pour les élèves de l'école de Sagy. Elle peut être sollicitée à la demande des familles, indépendamment de l'équipe enseignante.

#### **INSCRIPTION EN MATERNELLE**

- L'inscription des enfants doit se faire en Mairie. L'ouverture des inscriptions aura lieu au mois d'avril.
- L'admission à l'école est effectuée par la directrice, Mme MAILLET. Il convient de prendre rendez-vous (idéalement le mardi, jour de décharge de direction). Les parents doivent se munir de l'attestation fournie par la Mairie ainsi que du livret de famille, et, en cas de séparation des responsables légaux de l'enfant, d'une copie du jugement faisant mention des modalités de garde de l'enfant.
- Pour la rentrée 2015, 8 enfants sont aujourd'hui prévus pour un inscription en Petite Section de maternelle. 13 élèves de CM2 partent de l'école pour entrer en 6ème. Les effectifs pour la rentrée prochaine sont donc de 106 élèves, sous réserve de modifications.
- Mme LOUIS propose un temps d'accueil pour les futurs élèves de PS le mercredi 17 juin (jour de décharge de Mme MAILLET qui prendra alors en charge les élèves de MS) pendant une heure environ : présentation de l'enseignante et de l'ATSEM aux parents et aux enfants, des locaux, du fonctionnement de la classe, du matériel pédagogique... avec les enfants de PS, futurs MS.
- Un livret d'accueil pour les futurs P.S. sera remis aux parents : fonctionnement d'une journée d'école, informations pratiques (garderie, associations...).

Ce livret d'accueil pourra utilement être étendu à tout nouvel élève de l'école.

#### **INSCRIPTION AU COLLEGE**

- La procédure d'inscription au collège commence le 12 mars. Au cours de cette procédure, il est demandé aux parents d'être particulièrement vigilants au respect des dates de retour des documents demandés et de vérification des informations transmises (vérification des coordonnées, ou en cas de demande de dérogation).
- Collège de Vigny (collège de secteur) : Dates à retenir :
  - 12/06 : inscription au collège
  - 16/06 : Olympiades
  - 20/06 : Portes Ouvertes

#### II . ACTIONS EDUCATIVES

#### **BILAN ACTIONS 1er TRIMESTRE**

- Marché et Spectacle de Noël :
  - L'équipe enseignante remercie les parents pour leur présence et leur participation.
  - Le bénéfice de la vente des objets du marché de Noël s'élève à 1200 euros.
- Animation KAPLA :
  - Pour un souci d'organisation, il est souhaitable que cette animation n'ait pas lieu une veille de vacances.
  - L'équipe enseignante remercie l'APRES pour le financement de cette animation.

## PHOTOS

- La vente des photos individuelles a rapporté 480 euros à l'OCCE.
- Les photos en extérieur des élèves de l'école élémentaire ont été particulièrement appréciées par les parents. Le choix des photos contenues dans la pochette également.

A revoir : la taille des photos trop petite pour le porte-clefs .

- Le photographe souhaite photographier les enfants de l'école élémentaire en activité dans les classes pour un travail à la manière de Doisneau. Ces photographies seront données à l'école et pourront être exposées lors de la fête de fin d'année. Les parents qui le souhaitent auront la possibilité de les acheter.

Cette proposition est accueillie favorablement par les enseignantes et les représentants de parents d'élèves.

- Les photos de classe auront lieu le mardi 5 mai.

## PROJETS ET SORTIES DE CLASSE

- Piscine :
  - 2 séances ont été annulées au moment de la mise en place du plan vigipirate attentat et n'ont pu être récupérées.
  - Évaluation : tous les élèves ont progressé ; seuls 2 élèves, absents pour cause de maladie, n'ont pu être évalués.
  - Demande du report des séances à la piscine de Meulan pour les élèves de CP et de CE1 pour l'année scolaire 2015-2016.
  - Parallèlement, une demande sera faite aux piscines du canton de Vauréal.
- Patinoire :
  - 2 séances ont été annulées au moment de la mise en place du plan vigipirate attentat mais seront reportées. La dernière séance aura donc lieu le vendredi 27 mars.
  - Les élèves sont répartis par classe ; à tour de rôle, les élèves ont une initiation au hockey et au patinage artistique auprès de deux intervenants qualifiés. Chaque séance dure 1 heure.
  - Les enseignantes des classes de CE2/CM1 et de CM1/CM2 sont très satisfaites de l'organisation proposée par la patinoire et de l'évolution des élèves.
  - Les deux dernières séances seront consacrées à l'évaluation des élèves.
- Cyclo-tour :
  - Le cyclo-tour initialement proposé aux élèves de CM1/CM2 est annulé par manque de temps de préparation et d'entraînement. Ce projet doit débiter dès septembre pour être opérationnel en mai (parents accompagnateurs présents lors des entraînements, étapes en moyenne de 50 km qui demandent un entraînement régulier).
  - Des séances de randonnées en vélo seront effectuées par cette classe au 3ème trimestre.
- École et Cinéma :
  - 1ère séance pour les élèves de maternelle le mercredi 4 mars : La Petite fabrique du monde, 6 courts métrages
  - 2ème séance pour les élèves de CM1/CM2 la mardi 3 mars : Les enfants loups, film d'animation japonais.
  - Une dernière séance est organisée au 3ème trimestre pour les classes participantes.
- Échecs : séances animées par Philippe PIERLOT (6 séances pour chaque cycle)
  - Les séances ont eu lieu en janvier-février pour les élèves de cycle 3, le vendredi après-

midi ; une séance a été annulée le jour de l'animation KAPLA et est reportée à la fin de l'année, au moment du tournoi.

- Pour les classes de cycle 2, les séances se déroulent en mars-avril (jusqu'aux vacances de Printemps), le vendredi après-midi également.
- **Classe transplantée CE1 – Mme BOUFFETTE -**
  - Lieu : château de Villarceaux Date : jeudi 4 et vendredi 5 juin 2015
  - Les parents des élèves de CE1 ont tous répondu favorablement à la participation de leur enfant à ce projet. Les parents accompagnateurs sont prévus. L'hébergement et l'intervenante (atelier pain) ont été réservés.
  - Le projet est en attente de validation par la DASDEN (Inspection Académique)
  - Une réunion d'information sera organisée par Mme BOUFFETTE , idéalement avant les vacances de Printemps.
  - Le budget total pour ce projet est de 1400€. Nous demandons à la caisse des écoles de prendre en charge le transport. L'APRES participe pour un montant de 400€. 25€ sera demandé aux familles. Le reste est pris en charge par l'OCCE.

### **CARNAVAL**

- Date : mercredi 15 avril
- Organisation : départ de l'école maternelle vers 10H00 – Arrivée à l'école élémentaire vers 10H45 pour un moment convivial avec des crêpes et des boissons.
- Le parcours retenu est celui traditionnellement suivi. Il est demandé à la Mairie de le sécuriser. Une quinzaine de parents est nécessaire pour l'encadrement du défilé (gilets jaunes, encadrement itinérant et statique à des points stratégiques)
- Le Carnaval se déroulant sur le temps scolaire, les enseignantes restent responsables de leurs élèves.
- Thème : le patrimoine (costumes traditionnels). Les parents sont invités à se déguiser.
- Bonhomme Carnaval : la structure est confectionnée par les élèves de CM1/CM2 et la décoration est faite par les élèves de maternelle. Par mesure de sécurité, il ne sera pas brûlé.
- Animation musicale : à définir

**Fête de fin d'année** : Date prévue le vendredi 19 juin – spectacle de chants et de danse

### **III. EQUIPEMENTS ET TRAVAUX**

- **Exercice incendie** : réalisé les 16 et 18 décembre 2014. Les enfants sortent en 1 mn de l'école (élémentaire et maternelle). A noter à l'école élémentaire, le niveau sonore de l'alarme faible pour les classes de l'étage : à corriger.
- 3 exercices incendies et 1 PPMS (Plan de Mise en Sécurité) doivent être réalisés pendant l'année scolaire.
- **Le PPMS** est organisé au niveau de la circonscription cette année. Il aura lieu le 14 avril prochain. Il s'agit d'un PPMS Tempête. Il n'y a pas de mise en zone de confinement des enfants. Pour se protéger d'éventuels débris, les tables devront être placées le long des murs sous les fenêtres ; les élèves devront s'installer sous les tables. La durée de l'alerte est de 1 heure.
- **Visite de l'inspecteur « santé et sécurité au travail » de l'Éducation Nationale**, le 5 mars 2015. En vue de la réalisation d'un document unique, le département s'est porté volontaire pour accueillir cet inspecteur. Celui-ci visite donc de nombreuses écoles répondant à des critères différents (école rurales, écoles urbaines...). Mme MAILLET est en attente du rapport. Les modifications préconisées feront l'objet d'une consultation entre la directrice et la Mairie. Les points essentiels seront abordés au prochain Conseil d'École.

### **IV. QUESTIONS DIVERSES**

- **Surveillance du dortoir** : Manuela HARNOIS, l'ATSEM de la classe, est présente au moment du

coucher des enfants à 13H20 jusqu'à ce que tous les enfants dorment. Elle assure ensuite des tâches ménagères, puis prend en charge un atelier dans la classe de 15H00 à 15H30. Ce fonctionnement a été validé par Mme Sanchez, Inspectrice de la circonscription du Vexin, lors de sa visite. Pendant l'endormissement, Manuela et Mme LOUIS se rendent fréquemment au dortoir, attendant à la classe où se trouve Mme LOUIS. Il apparaît néanmoins que l'utilisation d'un baby phone est souhaitable.

La Mairie se charge de l'achat de ce matériel rapidement.

- **Mise en place des NAP (Nouvelles Activités Réglementaires) pour l'année 2015-2016** : la mairie est en réflexion à ce sujet et la commission périscolaire se réunit la semaine prochaine.
- **Qualité de l'eau à la cantine** : le dernier rapport de l'ARS , fin janvier 2015, indique une bonne qualité de l'eau ; il est précisé que, de surcroît, il y a une fontaine à eau qui la filtre.
- Absence d'eau chaude à l'école élémentaire : signalée à la Mairie.
- **Sécurité aux abords de l'école maternelle** : compte tenu des derniers soucis avec les transporteurs, un panneau d'interdiction de circuler aux horaires d'école sera installé par la Mairie.
- **Attentats du mois de janvier** : chaque enseignante a abordé le sujet avec ses élèves en tenant compte de l'âge des enfants ; Mme Louis n'en a donc pas parlé, les enfants ne l'ayant pas évoqué. Les enseignantes ont fait en sorte de répondre aux questions le plus simplement possible, de rassurer les enfants et de respecter la position des parents à ce sujet. La minute de silence a été effectuée sauf pour la classe de PS/MS, les enfants ayant été préservés.

Après ce temps d'échanges, les enseignantes ne se sont pas attardées sur ces attentats pour ne pas augmenter l'anxiété des élèves. Dans les classes, l'Éducation à la citoyenneté répond tout au long de l'année aux questions que posent ces actes de terrorisme.

Directrice

Secrétaire de séance

Coralie MAILLET

Christelle WORMS